

**Annnonce pour le poste de « Responsable de production » F/H
*Attaché (e) (recrutement titulaire ou contractuel)***

Employeur.

Située au sud de Paris et en plein cœur du département de l'Essonne, Cœur Essonne est un territoire attractif disposant d'un cadre de vie entre ville et campagne. Structure à taille humaine (203 000 habitants, 21 communes, 700 agents), Cœur d'Essonne Agglomération porte les grands projets (transition, mobilité solidarité et développement économique) d'un territoire ambitieux au service de ses usagers.

Le CAC Brétigny, centre d'art contemporain d'intérêt national, est un établissement culturel de Cœur d'Essonne Agglomération et bénéficie du soutien du ministère de la Culture-Drac Île-de-France, de la région Île-de-France et du conseil départemental de l'Essonne, avec la complicité de la ville de Brétigny-sur-Orge. Il est membre des réseaux TRAM et d.c.a.

Poste (Missions).

Essentiel au fonctionnement du CAC, vous serez en charge de la production et du suivi des projets et du suivi administratif du centre d'art. Vous serez l'interface privilégiée avec le pôle administratif du Théâtre et du CAC Brétigny. Investi(e) dans la vie du lieu, vous travaillerez en étroite collaboration avec la régie pour la production des projets et avec la responsable de la communication et de la médiation pour la traduction administrative de ces projets.

- Placé(e) sous la responsabilité de la directrice du Centre d'Art Contemporain, vous vous déplacez sur l'ensemble du territoire de la collectivité et travaillez en équipe et en réseau. Vous êtes en charge des missions suivantes :

Suivre la production des expositions, des événements, des éditions et des résidences :

- rédaction des contrats (production, exposition, cession de droits d'auteur, prestation, coédition...)
- suivi des budgets de production
- demandes de prêts et organisation des transports des œuvres, avec la régisseuse
- organisation de l'accueil, des transports et de l'hébergement des artistes et des invités
- organisation des manifestations culturelles mises en place par le CAC notamment en soirée et le week-end
- location de matériel, relations avec les artistes et les fournisseurs (marché public ou prestataires)
- négociations des devis et suivi de l'exécution des commandes
- suivi de production, identification des besoins et estimation des coûts avec la régisseuse
- suivi du bâtiment et du matériel technique effectué conjointement avec la régisseuse

Assurer le suivi financier des projets et organiser le service en lien avec la direction et le pôle administratif :

- suivi du budget de fonctionnement et *reporting*
- dossiers de demande de subventions publiques et privées, d'aides spécifiques,
- recherches de financements complémentaires, mécénats, partenariats...
- réalisation des plannings de montages et encadrement de l'équipe de montage

Profil (Compétences).

- Connaissances en droit public et privé.
- Maîtrise de la gestion et rigueur budgétaire
- Connaissance en comptabilité
- Disponibilité pour assurer une qualité de service et gérer les imprévus.
- Fort intérêt pour la création contemporaine.
- Compréhension des enjeux artistiques.
- Compréhension du fonctionnement des institutions et des politiques culturelles.
- Capacité d'adaptation et d'innovation administrative.
- Capacité et rigueur rédactionnelle.
- Bac+5 en gestion et maîtrise des projets culturels ou commissariat d'exposition avec expériences significatives en gestion et administration
- Expérience souhaitée dans une structure en régie directe
- Permis B indispensable

Conditions complémentaires (Recrutement).

- Lieu d'affectation : CAC Brétigny - Rue Henri Douard 91220 Brétigny-sur-Orge,
- Travail sur la base de 38 heures hebdomadaires annualisées, disponibilité pour l'organisation des événements en soirée et le week-end
- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle ; sur un grade d'attaché(e) à compter du 1^{er} mars 2022
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CNAS.

Date limite de réception des candidatures : 10/02/2022

Adresse de réception : recrutement@coeuressonne.fr